

Коммерциялық емес мекеме
«Білім беруді,
денсаулық сақтауды
сапамен қамсыздандыру
және аккредиттеудің
Еуразиялық орталығы»



Некоммерческое Учреждение
«Евразийский Центр
Аккредитации и обеспечения
качества образования и
здравоохранения»

Мауленова көш., 92,
050004 Алматы қ., Қазақстан Республикасы

ул. Мауленова, 92
050004 г. Алматы, Республика Казахстан
Тел.: +7 777 2893249, +7 701 3291665
e-mail: info@ecaqa.org
web-site: <http://www.eqaqa.org>

22.02.2024 г. № 28/1

**«Зоя Галымовна Мурзагулова
атындағы «ДАНАЛЫҚ» Жоғары
медициналық колледжі» білім
мекемесінің директоры
Ж.Б. Сарымсаковқа**

Құрметті Жаркынбай Баймуратович!

Сізге, 2024 жылғы 21 ақпандағы «Білім беруді, денсаулық сақтауды сапамен қамсыздандыру және аккредиттеудің Еуразиялық орталығы» Коммерциялық емес мекемесінің (АЕО) Аккредиттеу кеңесінің № 1 хаттамасының шешімімен ТЖКБ, орта білімнен кейінгі білім беру, үздіксіз кәсіби даму ұйымы ретінде «Зоя Галымовна Мурзагулова атындағы «ДАНАЛЫҚ» Жоғары медициналық колледжі» білім мекемесін 5 (бес) жыл мерзімге 21.02.2024 жылдан бастап 20.02.2029 жылға дейін аккредиттелгені туралы хабарлайды.

Осы хатпен бірге аккредиттеу туралы куәліктің түпнұсқасын жібереміз (1-қосымша).

Техникалық және кәсіптік білім беру, орта білімнен кейінгі білім беруді сапамен қамсыздандыруда, сондай-ақ Қазақстан Республикасында үздік медициналық колледждердің бірінің тұрақты дамуын қамсыздандыруда жетістіктерін көрсеткен институционалдық аккредиттеуден өтумен жеке Сізді және бүкіл ұжымды, оқытушыларды құттықтаймыз.

Сыртқы сараптамалық комиссияның есептері және АЕО Аккредиттеу кеңесінің шешімі көрсетілген веб-сайтта <http://www.eqaqa.org> орналастырылатын болады.

2024 жылдан бастап 2029 жылға дейінгі кезеңге Аккредиттеуден кейінгі мониторинг енгізілетіні туралы хабарлаймыз:

– «2024-2029 жылдарға арналған, АЕО-ның Сыртқы сараптамалық комиссиясының ұсыныстары бойынша іс-шаралар жоспарын» дайындау және 2024 жылдың 31 наурызына дейін АЕО-на бекітілген жоспардың түпнұсқасын ұсыну. (жоспардың құрылымы және тиісінше 2 және 3-қосымшалардағы ССК ұсынымдарының тізбесі).

1) 2025 жылдан бастап 2029 жылға дейін жыл сайынғы есептерді қоса алғанда, жыл сайын 20 желтоқсанға дейін АЕО-на ____ жыл ішінде АЕО Сыртқы сарапшылар тобының ұсынымдарына сәйкес ұсыну.

– Есептер іс-шаралар жоспарына сәйкес кестелік нысанда жасалады, орындау күнін, түзету іс-шараларын іске асыру туралы мәліметтерді және олардың орындалуының дәлелдерін (құжаттардың шығыс деректері және т.б.) қамтиды, бұл ретте есептерді жіберген кезде ғылыми орталық растайтын құжаттардың бекітілген көшірмелерімен тиісті қосымша қалыптастыруы тиіс. Есептерді колледждің бірінші басшысы бекітеді және бұрыштама қояды.

– қажет болған жағдайда аккредиттеу туралы куәлік берілген күннен кейін 2 (екі) жыл Сыртқы сараптамалық комиссиясының ұсынымдарының орындалуы туралы дәлелдемелерін алу мақсатында АЕО-нан «Зоя Галымовна Мурзагулова атындағы «ДАНАЛЫҚ» Жоғары медициналық колледжі» білім мекемесіне сарапшы мен бақылаушының бір күндік сапары ұйымдастырылады. Колледж тарапынан қосымша қаржыландыру талап етілмейді. Сарапшылар сапарының күні колледж басшылығымен келісілгеннен кейін анықталады.

Қосымша 1. Қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде институционалдық аккредиттеу туралы куәлік 3 бет.

Қосымша 2. Жоспардың құрылымы 1 бет.

Қосымша 3. Сыртқы сараптау комиссиясының ұсынымдары 1 бет.

Бас директор
МВА, м.ғ.д., профессор



Сарсенбаева С.С.

**Директору Учреждения образования
«Высший медицинский колледж
«ДАНАЛЫК» имени
Зои Галымовны Мурзагуловой»
Сарымсакову Ж.Б.**

Уважаемый Жаркынбай Баймуратович!

Некоммерческое Учреждение «Евразийский центр аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения» (ЕЦА) информирует Вас о решении Аккредитационного Совета ЕЦА от 21 февраля 2024 года, протокол № 1 аккредитовать Учреждения образования «Высший медицинский колледж «ДАНАЛЫК» имени Зои Галымовны Мурзагуловой» в качестве организации ТиПО, послесреднее образование, непрерывное профессиональное развитие на период 5 (пять) лет (21.02.2024-20.02.2029гг.);

Вместе с данным письмом направляем оригиналы свидетельств об институциональной аккредитации (Приложение 1).

Поздравляем лично Вас и весь коллектив, руководителей подразделений преподавателей и студентов колледжа с успешным прохождением институциональной аккредитации, продемонстрировавшей достижения в обеспечении качества образования и устойчивое развитие одного из лучших колледжей Республики Казахстан.

Отчеты внешней экспертной комиссии и решение Аккредитационного совета ЕЦА будут опубликованы на сайте <http://www.ecaqa.org>.

Уведомляем Вас, что постаккредитационный мониторинг в период с 2024 по 2029 гг. будет включать:

- составление «Плана мероприятий по рекомендациям Внешней экспертной комиссии (ВЭК) ЕЦА на период 2024-2029 гг.» и предоставление в ЕЦА оригинала утвержденного плана в срок до 31 марта 2024 г. (структура плана и перечень рекомендаций ВЭК в Приложениях 2 и 3, соответственно).

- предоставление в ЕЦА в срок до 20 декабря каждого года, начиная с 2025 года и заканчивая 2029 г. включительно ежегодных отчетов: «Отчет о реализации мероприятий по совершенствованию институциональной деятельности колледжа» в соответствии с рекомендациями Внешней экспертной комиссии ЕЦА за_год».

- Отчеты составляются в табличной форме, в соответствии с планом мероприятий, включают дату выполнения, сведения о реализации корректирующих мероприятий и доказательства их выполнения (выходные данные документов и т.п.), при этом при отправке отчетов колледжа должен сформировать соответствующее приложение с утвержденными копиями подтверждающих документов. Отчеты

утверждаются и визируется первым руководителем колледжа.

– при обоснованной необходимости организацию однодневного визита эксперта и наблюдателя ЕЦА в УО «Высший медицинский колледж «ДАНАЛЫК» имени Зои Галымовны Мурзагуловой» через 2 (два) года после даты выдачи свидетельств об аккредитации с целью получения доказательств выполнения рекомендаций Внешней экспертной комиссии. Дополнительного финансирования со стороны колледжа не требуется. Дата визита экспертов будет определена после согласования с руководством колледжа.

Приложение 1. Свидетельства об институциональной аккредитации на казахском, русском и английском языках на 3 стр.

Приложение 2. Структура плана на 1 стр.

Приложение 3. Рекомендации Внешней экспертной комиссии на 1 стр.

**Генеральный директор
МВА, д.м.н., профессор**



Сарсенбаева С.С.

Наименование организации
Гриф утверждения руководства аккредитованной организации

План мероприятий
по выполнению рекомендаций ВЭК по итогам внешней оценке в рамках институциональной аккредитации

№	Стандарт аккредитации	Рекомендация ВЭК	Корректирующее мероприятие	Сроки выполнения (дата)	Ответственное подразделение/сотрудник	Примечание
	<i>Стандарт 1</i>	<i>1.</i>	<i>Какие именно мероприятия/действия планируете выполнить.</i>	<i>Квартал года, дата</i>	<i>Все выполненные мероприятия/действия по рекомендациям. Излагать кратко и конкретно.</i>	<i>Подтверждающие документы, договора, ссылки и т.д. (прилагаются к отчету в форме утверждённых копий или указывается ссылка на электронный ресурс, где размещен документ)</i>

Отчет о выполнении
Плана мероприятий по выполнению рекомендаций ВЭК в рамках институциональной аккредитации КГП
на ПХВ «Государственный высший медицинский колледж имени Дуйсенби Калматаева» за период ____год

№	Стандарт аккредитации	Рекомендация ВЭК	Корректирующее мероприятие	Сроки выполнения (дата)	Выполненные рекомендации	Примечание
			<i>Какие именно мероприятия/действия планируете выполнить.</i>		<i>Все выполненные мероприятия/действия по рекомендациям. Излагать кратко и конкретно.</i>	<i>Подтверждающие документы, договора, ссылки и т.д. (прилагаются к отчету в форме утверждённых копий или указывается ссылка на электронный ресурс, где размещен документ)</i>
Пример:						
1	Стандарт 2	Продолжить работу по внедрению дуального обучения.	Запланировать обучающихся по дуальному обучению в количестве 100 человек. Подписать 3-х сторонний договор (колледж-обучающийся-медицинская организация). Количество -100. Разработка образовательных программ совместно с МО.	1 кв. 202__г.	Подписаны 3-х сторонние договора -195 шт. Разработаны рабочие программы практики совместно с МО по темам: «Семейный уход», «Неотложный сестринский уход», «Первичная медико-санитарная помощь», «Сестринский уход за пожилыми пациентами». Составлен и разработан учебный план с распределением учебного времени 36%:64%.	Приложение 1 Приложение 2

Рекомендации по улучшению деятельности колледжа:

- 1) Прохождение производственных практик необходимо организовать на клинических базах и отделениях, соответствующих целям, задачам и содержанию программ практик. (2.2.3)
- 2) Доукомплектовать педагогические кадры штатными преподавателями с учетом общей годовой нагрузки и довести соотношение «преподаватель-студент» до соответствия установленным требованиям. (5.2.2)
- 3) Привести в соответствие инструкцию по технике безопасности с учетом специфики той или иной лаборатории, учебного кабинета, а также ответственным лицам пройти обучение по вопросам безопасности и охраны труда. (6.1.2)
- 4) Увеличить число кабинетов на базах практик в медицинских организациях, ускорить строительство спортивного зала. (6.1.3)